

# DIÁRIO OFICIAL

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PACAJUS/CE**  
**EXECUTIVO**

Volume: 7 - Número: 814 de 17 de Julho de 2024

DATA: 17/07/2024

## APRESENTAÇÃO

É um veículo oficial de divulgação do Poder Executivo Municipal.

## ACERVO

## PERIODICIDADE

## CONTATOS

Tel: 85999656724

E-mail: [pgm@pacajus.ce.gov.br](mailto:pgm@pacajus.ce.gov.br)

## ENDEREÇO COMPLETO

Rua Guarany, nº 600, Centro, Pacajus -CE

## RESPONSÁVEL

Prefeitura Municipal de Pacajus



Assinado eletronicamente por:  
José Isaac Pedroza Araújo  
CPF: \*\*\*.903.523-\*\*  
em 17/07/2024 17:15:45  
IP com nº: 192.168.10.195  
[www.pacajus.ce.gov.br/diariooficial.php?id=848](http://www.pacajus.ce.gov.br/diariooficial.php?id=848)

## SUMÁRIO

### DECRETO

- DECRETO MUNICIPAL: 40/2024 - REGULAMENTA O DISPOSTO NO ART. 75, INCISOS I E II DA LEI Nº 14.133, DE 1º DE ABRIL DE 2021, DISPONDO SOBRE AS REGRAS PARA INSTRUÇÃO E FORMALIZAÇÃO DOS PROCEDIMENTOS DE CONTRATAÇÃO DIRETA, NO ÂMBITO DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL

### COMISSÃO DE PREGÃO

- EXTRATO DE ADITIVO : 2020.10.26.002/2024 - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA NOS COMPUTADORES, EQUIPAMENTOS, REDES MEDIANTE ADESÃO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 20190624, DO MUNICÍPIO DE TRAIRI, DE INTERESSE SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E

### AVISO

- AVISO: AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 2024.07.12.003.PE/2024 - PREFEITURA MUNICIPAL DE PACAJUS - A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, AVISA QUE NO DIA 01 DE AGOSTO DE 2024 ÀS 09:00H, ABRIRÁ LICITAÇÃO NA MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 2024.07.12.003.PE, CUJO OBJETO É A AQUISIÇÃO DE APARELHO DE EL

### COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

- EXTRATO DE ADITIVO: 2022.07.13.02-DL/2024 - LOCAÇÃO DE IMÓVEL LOCALIZADO A RUA DEDE GAMA, 524, BAIRRO CROATÁ II, PACAJUS-CE, DESTINADO AO FUNCIONAMENTO DO CREAS DE RESPONSABILIDADE DA SECRETARIA DO TRABALHO E DESENVOLVIMENTO SOCIAL DA PREFEITURA MUNICIPAL DE PACAJUS.
- EXTRATO DE ADITIVO: 2023.06.07.001-01-TP/2024 - REFORMA E AMPLIAÇÃO DO CEI (CENTRO DE EDUCAÇÃO INFANTIL) MINHA INFÂNCIA NO BAIRRO ALDEIA NA CIDADE DE PACAJUS/CE

### AVISO DE LICITAÇÃO

- AVISO: AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 2024.07.12.001.PE/2024 - PREFEITURA MUNICIPAL DE PACAJUS - A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, AVISA QUE NO DIA 01 DE AGOSTO DE 2024 ÀS 08:00H, ABRIRÁ LICITAÇÃO NA MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 2024.07.12.001.PE, CUJO OBJETO É A REGISTRO DE PREÇO DE MATERI

### PORTARIA

- PORTARIA : 946/2024 - CONCEDE A LICENÇA PARA ATIVIDADE POLÍTICA AO SERVIDOR PUBLICO MUNICIPAL QUE INDICA, E DÁ OUTRAS PROVIDENCIAS.



## GABINETE DO PREFEITO - DECRETO - DECRETO MUNICIPAL: 40/2024

## DECRETO Nº 40, DE 10 DE JULHO DE 2024.

REGULAMENTA O DISPOSTO NO ART. 75, INCISOS I E II DA LEI Nº 14.133, DE 1º DE ABRIL DE 2021, DISPONDO SOBRE AS REGRAS PARA INSTRUÇÃO E FORMALIZAÇÃO DOS PROCEDIMENTOS DE CONTRATAÇÃO DIRETA, NO ÂMBITO DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL DE PACAJUS – CE.

**O PREFEITO MUNICIPAL DE PACAJUS – CE, FRANCISCO FÁGNER**

**DA COSTA**, no uso de suas atribuições e das prerrogativas que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, e tendo em vista o disposto no art. 8º, § 3º, da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021.

**DECRETA:****CAPÍTULO I  
DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

**Art. 1º** Este Decreto é de observação **obrigatória** no âmbito da Prefeitura Municipal de Pacajus – CE, para estabelecer, com fim de padronizar e garantir unidade de ação processual, diretrizes à instrução de processos administrativos de contratação direta por dispensa de licitação com base no Art. 75, incisos I e II da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021.

**Art. 2º** O processo de contratação em tela observará os seguintes princípios inscritos na Lei Geral de Licitações e Contratos Administrativos, Lei n.º 14.133/21: a legalidade, da impessoalidade, da moralidade, da publicidade, da eficiência, do interesse público, da probidade administrativa, da igualdade, do planejamento, da transparência, da eficácia, da segregação de funções, da motivação, da vinculação ao edital, do julgamento objetivo, da segurança jurídica, da razoabilidade, da competitividade, da proporcionalidade, da celeridade, da economicidade e do desenvolvimento nacional sustentável, assim como as disposições do Decreto-Lei nº 4.657, de 4 de setembro de 1942 (Lei de Introdução às Normas do Direito Brasileiro).

**Art. 3º** Os processos de contratações devem-se nortear visando os seguintes objetivos: selecionar proposta apta a gerar o resultado mais vantajoso para a Administração Municipal de Pacajus, inclusive quanto ao ciclo de vida do objeto; assegurar tratamento isonômico entre os licitantes e justa competição; evitar sobrepreços, preços inexequíveis e superfaturamento; e incentivar a inovação e o desenvolvimento nacional sustentável.

**Art. 4º** Os atos do processo de contratação são públicos, ressalvadas as hipóteses de sigilo previstas em lei. A publicidade do conteúdo das propostas e do orçamento poderá ser divulgada em momento posterior, nos termos do art. 13 e 24, respectivamente, da Lei n.º 14.133/21.

**CAPÍTULO II****DA DISPENSA DE LICITAÇÃO**

**Art. 5º** As dispensas em razão do valor obedecem, a partir deste Decreto, aos seguintes limites: valor inferior a R\$ 119.812,02 (cento e dezenove mil oitocentos e doze reais e dois centavos) para contratação de obras e serviços de engenharia e contratação de serviços de manutenção de veículos automotores; e para contratação que envolvam valores inferiores a R\$ 59.906,02 (cinquenta e nove mil novecentos e seis reais e dois centavos), nos casos de outros serviços e compras.

**Art. 6º** Para apuração desses valores deve ser considerado o somatório da despesa com objetos de mesma natureza, isto é, o somatório das contratações no mesmo ramo de atividade, cujo critério de verificação é a subclasse da CNAE (Classificação Nacional de Atividades Econômicas), acessível em



<https://cnae.ibge.gov.br/> (sub elemento). Além disso, deve ser considerado o somatório despendido no exercício financeiro.

## CAPÍTULO III

### DA INSTRUÇÃO PROCESSUAL

#### SEÇÃO I – Dos Documentos

**Art. 7º** Os documentos, atos e instrumentos de contratação devem constar de processo administrativo competente, devidamente aberto, autuado e numerado.

§1º A instrução processual, segundo o Artigo 72 da Lei 14.133/2021, conterà as seguintes informações, **preferencialmente nessa ordem** :

- I – Documento de designação dos agentes públicos responsáveis pela contratação;
  - II - documento de formalização de demanda e, se for o caso, estudo técnico preliminar, análise de riscos, termo de referência, projeto básico ou projeto executivo, Minuta de Instrumento Contratual;
  - III - estimativa de despesa, que deverá ser calculada na forma estabelecida no art. 23 da Lei 14.133/2021;
  - IV - parecer jurídico e pareceres técnicos, se for o caso, que demonstrem o atendimento dos requisitos exigidos;
  - V - demonstração da compatibilidade da previsão de recursos orçamentários com o compromisso a ser assumido;
  - VI - comprovação de que o contratado preenche os requisitos de habilitação e qualificação mínima necessária;
  - VII - razão da escolha do contratado;
  - VIII - justificativa de preço;
- I - autorização da autoridade competente.
- a) O ato que autoriza a contratação direta ou o extrato decorrente do contrato deverá ser divulgado e mantido à disposição do público em sítio eletrônico oficial.

§ 2º O valor previamente estimado da contratação deverá ser compatível com os valores praticados pelo mercado, considerados os preços constantes de bancos de dados públicos e as quantidades a serem contratadas, observadas a potencial economia de escala e as peculiaridades do local de execução do objeto.

#### SEÇÃO II – Oficialização da Demanda

**Art. 8º** O Documento de Formalização da Demanda – DFD, deve contemplar no mínimo, os seguintes critérios:

- I – razão da necessidade da aquisição dos bens/materiais ou contratação dos serviços, demonstrando objetivamente seu alinhamento com o Plano Anual de Contratação vigente;
- II – especificação do objeto da contratação, contendo numeração sequencial dos itens, especificações técnicas resumidas e quantidades demandadas;
- III – justificativa dos quantitativos demandados, acompanhado de sua metodologia de cálculo, demonstrativo de consumo de exercícios anteriores, relatórios do almoxarifado e/ou outros dados objetivos que demonstrem o dimensionamento adequado da aquisição/contratação;
- VI – manifestação sobre a adoção de práticas e/ou critérios de sustentabilidade economicamente viáveis adotados no procedimento;
- V – manifestação técnica apta a justificar e demonstrar que a hipótese legal de contratação direta por dispensa de licitação suscitada é aplicável ao caso concreto;

§ 1º **não serão aceitas justificativas genéricas** que não contemplem satisfatoriamente todos os critérios acima elencados e que se restrinjam a destacar, por exemplo, apenas o atendimento ao interesse



institucional.

§ 2º O Documento de Formalização da Demanda - DFD deverá ser assinado pelo(a) servidor(a) responsável do setor técnico requisitante e por sua chefia imediata, sendo aceito também, assinatura feita eletronicamente.

§ 3º Quanto ao alinhamento ao Plano de Contratações Anual, registre -se que se aplica à Lei nº 14.133/21.

### SEÇÃO III – Estudo Técnico Preliminar – ETP

**Art. 9º** Nos casos de contratações diretas tratados neste Decreto, à luz do método sistemático de interpretação das normas jurídicas aplicado aos termos do art. 8º, I, da IN.º 40/2020, **fica facultada a elaboração dos ETP's para as dispensas de licitação com fundamento nos incisos I e II do art. 75 da Nova Lei Geral de Licitações, Lei n.º 14.133/21, como também as aquisições e contratações, em quaisquer que sejam as modalidades, cujos valores se enquadrem nos limites dos incisos I e II do art. 75 da Lei nº 14.133/21.**

**Parágrafo Único.** A dispensa da apresentação do Estudos Técnicos Preliminares - ETP, mas com a ausência dos itens não obrigatórios, está condicionada à juntada aos autos de justificativa, demonstrando, que a elaboração do documento ou a ausência de itens deve -se pela incompatibilidade com a urgência da contratação, ou, por exemplo, nos casos que se enquadram no art. 18, §3º, da Lei 14133 de 2021.

### SEÇÃO IV – Estimativa de Preços

**Art. 10** As Estimativas de Preços devem observar o que dispõem o art. 23 da Lei n.º 14.133/21, ressaltando que o valor previamente estimado da contratação deverá ser compatível com os valores praticados pelo mercado, considerados os preços constantes de bancos de dados públicos e as quantidades a serem contratadas, observadas a potencial economia de escala e as peculiaridades do local de execução do objeto.

**Art. 11** A pesquisa de preços será materializada em documento que conterà, no mínimo:

- I - descrição do objeto a ser contratado;
- II - identificação do(s) agente(s) responsável(is) pela pesquisa ou, se for o caso, da equipe de planejamento;
- III - caracterização das fontes consultadas;
- IV - a série de preços coletados;
- V - o método estatístico aplicado para a definição do valor estimado;
- VI - as justificativas para a metodologia utilizada, em especial para a desconsideração de valores inconsistentes, inexequíveis ou excessivamente elevados, se aplicável;
- VII - memória de cálculo do valor estimado e documentos que lhe dão suporte;
- VIII - justificativa da escolha dos fornecedores, no caso da pesquisa direta com, no mínimo, 3 (três) fornecedores.

**Art. 12** A pesquisa de preços para fins de determinação do preço estimado para a aquisição de bens e contratação de serviços em geral, tratados neste Decreto, será realizada mediante a utilização dos seguintes parâmetros, empregados de forma combinada ou não:

I - composição de custos unitários menores ou iguais à mediana do item correspondente nos sistemas oficiais de governo, como Painel de Preços ou banco de preços em saúde, observado o índice de atualização de preços correspondente;

II - aquisições e contratações similares de outros entes públicos, firmadas no período de até 1 (um) ano anterior à data de divulgação do instrumento convocatório;

III - dados de pesquisa publicada em mídia especializada, de sítios eletrônicos especializados ou de domínio amplo, desde que atualizados no momento da pesquisa e compreendidos



I no intervalo de até 6 (seis) meses de antecedência da data de divulgação do instrumento convocatório, contendo a data e hora de acesso; ou

II - pesquisa direta com fornecedores, mediante solicitação formal de cotação, desde que os orçamentos considerados estejam compreendidos no intervalo de até 6 (seis) meses de antecedência da data de divulgação do instrumento convocatório.

III - pesquisa na base nacional de notas fiscais eletrônicas, na forma de regulamento.

§1º Deverão ser priorizados os parâmetros estabelecidos nos incisos I e II.

§ 2º Quando a pesquisa de preços for realizada com os fornecedores, nos termos do inciso IV, deverá ser observado:

I - prazo de resposta conferido ao fornecedor compatível com a complexidade do objeto a ser licitado;

II - obtenção de propostas formais, contendo, no mínimo:

a) descrição do objeto, valor unitário e total;

b) número do Cadastro de Pessoa Física - CPF ou do Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica - CNPJ do proponente;

c) endereço e telefone de contato; e

d) data de emissão.

III - registro, nos autos da contratação correspondente, da relação de fornecedores que foram consultados e não enviaram propostas como resposta à solicitação de que trata o inciso IV do caput.

§ 3º Na hipótese de dispensa de licitação com base nos incisos I e II do art. 75 da Lei nº 14.133/21, a estimativa de preços de que trata o caput poderá ser realizada concomitantemente à seleção da proposta economicamente mais vantajosa.

§ 4º Deverá ser elaborado e assinado pelo responsável pela pesquisa e preços despacho que realize a análise técnica desta, com tabela comparativa, verificando a existência de valores inexequíveis, inconsistentes ou excessivamente elevados, explicando, ainda, a metodologia utilizada para a obtenção do preço estimado da aquisição/contratação (média, mediana ou menor valor).

## SEÇÃO V – Termo de Referência – TR

**Art. 13** O Termo de Referência – TR deverá ser elaborado e assinado pelo(a) servidor(a) responsável do setor técnico requisitante e, ao final, com assinatura e aprovação motivada do(a) Ordenador de Despesas, no âmbito da Secretaria Contratante do Município, contendo os seguintes elementos:

II - definição do objeto, incluídos sua natureza e os quantitativos;

II - indicação dos locais de entrega dos produtos e das regras para recebimentos provisório e definitivo, quando for o caso;

III - Previsão de gestão do contrato, que descreve como a execução do objeto será acompanhada e fiscalizada pelo órgão ou entidade;

IV - critérios de medição e de pagamento;

V - estimativas do valor da contratação, acompanhadas dos preços unitários referenciais, das memórias de cálculo e dos documentos que lhe dão suporte, com os parâmetros utilizados para a obtenção dos preços e para os respectivos cálculos, que devem constar de documento separado e classificado;

VI - adequação orçamentária;

## SEÇÃO VI – Minuta do Termo de Instrumento Contratual

**Art. 14** A minuta do Termo de Instrumento Contratual deverá ser elaborada de acordo com os modelos disponibilizados pelo Município de Pacajus - CE, em consonância com o art. 92 da Lei Geral de Licitações (cláusulas necessárias a todo contrato).

§ 1º O instrumento contratual poderá ser substituído por outros documentos hábeis como: carta - contrato, nota de empenho de despesa, autorização de compra ou ordem de fornecimento/serviço, nos casos de dispensa de licitação em razão de valor e compras com entrega imediata e integral dos bens



adquiridos e dos quais não resultem obrigações futuras, inclusive quanto a assistência técnica, independentemente de seu valor, conforme art. 95 da Lei nº 14.133/21.

§ 2º Nas hipóteses de substituição do instrumento de contrato, aplica -se, no que couber, o disposto no art. 92 da Lei Geral de Licitações (cláusulas necessárias a todo contrato);

### SEÇÃO VII – Da Divulgação

**Art. 15** As contratações por dispensa de licitação de que tratam os incisos I e II do Artigo 75 da Lei 14.133/2021, serão precedidas de divulgação de aviso em sítio eletrônico oficial do Município de Pacajus - CE, pelo prazo mínimo de 3 (três) dias úteis, com a especificação do objeto pretendido e com a manifestação de interesse da Administração em obter propostas adicionais de eventuais interessados, devendo ser selecionada a proposta mais vantajosa

§ 1º O procedimento deverá ser divulgado no Sítio Eletrônico do Município de Pacajus – CE e nos diários oficiais, dependendo da legislação aplicável, sem prejuízo da sua divulgação no Portal Nacional de Contratações Públicas - PNCP.

### SEÇÃO VIII – Da apresentação de proposta e do envio de lances

**Art. 16** O fornecedor interessado, após a divulgação do aviso de contratação direta, encaminhará, exclusivamente, por e-mail oficial do Setor de Licitações do Município de Pacajus – CE, disponibilizado no Aviso de Dispensa de Licitação, a proposta com a descrição do objeto ofertado, a marca do produto, quando for o caso, e o preço, até a data e o horário estabelecidos para abertura do procedimento, devendo, ainda, declarar, em sua proposta, as seguintes informações:

I - a inexistência de fato impeditivo para licitar ou contratar com a Administração Pública;

II - o enquadramento na condição de microempresa e empresa de pequeno porte, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, quando couber;

III - o pleno conhecimento e aceitação das regras e das condições gerais da contratação, constantes do procedimento;

IV - o cumprimento do disposto no inciso VI do art. 68 da Lei nº 14.133, de 2021.

**Art. 17** A partir da data e horário estabelecidos, o procedimento será aberto para o envio de propostas até a data e o horário estabelecidos para abertura do procedimento, exclusivamente por meio de e-mail oficial do Setor de Licitações.

**Parágrafo único.** Imediatamente após o término do prazo estabelecido no caput, o procedimento será encerrado e o serão ordenadas as propostas em ordem decrescente de classificação.

### SEÇÃO IX– Da habilitação

**Art. 18** Para a habilitação do fornecedor mais bem classificado serão exigidas, exclusivamente, as condições de que dispõe a Lei nº 14.133/21.

I - Na hipótese de dispensa de licitação com base nos incisos I e II do art. 75 da Lei nº 14.133/21:

a) A habilitação jurídica que visa demonstrar a capacidade de o licitante exercer direitos e assumir obrigações, e a documentação a ser apresentada por ele limita -se à comprovação de existência jurídica da pessoa e, quando cabível, de autorização para o exercício da atividade a ser contratada;

b) As habilitações fiscal, social e trabalhista serão aferidas mediante a verificação dos seguintes requisitos:

I - a inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF) ou no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ);



- I - a inscrição no cadastro de contribuintes estadual e/ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- II - a regularidade perante a Fazenda federal, estadual e/ou municipal do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da lei;
- III - a regularidade relativa à Seguridade Social e ao FGTS, que demonstre cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei;
- IV - a regularidade perante a Justiça do Trabalho;
- V - o cumprimento do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal.

c) consulta consolidada de pessoa jurídica junto ao Tribunal de Contas da União (<https://portal.tcu.gov.br/responsabilizacao-publica/>);

d) documentação relativa à qualificação técnico-profissional e técnico-operacional, quando for o caso, conforme Artigo 67, da Lei 14.133/2021.

§ 1º Na hipótese de o fornecedor não atender às exigências para a habilitação, o Setor de Licitação examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda às especificações do objeto e as condições de habilitação.

§ 2º A documentação será dispensada, total ou parcialmente, nas contratações para entrega imediata, nas contratações em valores inferiores a 1/4 (um quarto) do limite para dispensa de licitação para compras em geral, conforme Artigo 70, da Lei 14.133/2021.

#### CAPÍTULO IV DO TRÂMITE DOS PROCESSOS

**Art. 19** Os processos de aquisições e contratações diretas deverão ser autuados e tramitados pelo Setor de Licitações da Prefeitura Municipal de Pacajus - CE.

**Art. 20** A Unidade Gestora, por meio de agente público designado, ainda na fase preparatória, encaminhará o processo à quem de direito, que analisará a disponibilidade orçamentária para a aquisição/contratação pretendida, remetendo-o, posteriormente, ao Setor de Licitação, devendo ainda, ao final, antes da divulgação do Aviso do Processo de Dispensa, ser encaminhado à Procuradoria para análise e emissão de parecer jurídico.

**Art. 21** Após a emissão do Parecer jurídico ou técnico, previsto no art. 7º, IV, deste Decreto, ou no caso destes serem dispensados por atendimento aos requisitos elencados, o processo de contratação deverá ser encaminhado ao Setor de Licitações para a análise, de forma a verificar o atendimento deste Decreto e das demais normas legais sobre a matéria.

#### CAPÍTULO V DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

**Art. 22** A autorização da aquisição/contratação por dispensa será assinada pelo(a) Ordenador(a) de Despesas da Unidade Orçamentária do Município de Pacajus - CE.

**Art. 23** Nos processos de aquisições e contratações diretas realizados pelo Município de Pacajus - CE, excetuadas situações excepcionais, não será necessário atender à política institucional de aquisições compartilhadas, tendo em vista que a peculiaridade dessas aquisições pode dificultar ou até inviabilizar a condução e efetivação da contratação.

**Art. 24** É de responsabilidade da administração de cada Unidade Gestora atender às disposições legais sobre as contratações diretas constante no presente Decreto, das análises de viabilidade e pareceres jurídicos da Procuradoria Municipal.

**Art. 25** Os procedimentos, documentos e informações descritas no presente Decreto não são taxativos, podendo surgir situações que demandem documentos e/ou procedimentos complementares aos aqui





estabelecidos.

**Art. 26** A Unidade Gestora proponente do processo, por meio de Agente Público designado, poderá emitir orientações e esclarecimentos suplementares por meio de memorandos, e-mails, e demais formas de comunicação.

**Art. 27.** O presente Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

**PAÇO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE PACAJUS, EM 10 DE JULHO DE 2024.**

**FRANCISCO FAGNER DA COSTA**

PREFEITO MUNICIPAL

**EDITAL DE PUBLICAÇÃO Nº 1060, DE 10 DE JULHO DE 2024.**

**O PREFEITO MUNICIPAL DE PACAJUS, ESTADO DO CEARÁ**, no uso da competência que lhe confere o artigo 28, inciso X, da Constituição do Estado do Ceará, autoriza a publicação, mediante afixação no Paço Municipal desta Prefeitura e da Câmara Municipal em demais locais de amplo acesso público, do **DECRETO MUNICIPAL Nº 40, DE 10 DE JULHO DE 2024**, que **REGULAMENTA O DISPOSTO NO ART. 75, INCISOS I E II, DA LEI FEDERAL Nº 14.133, DE 1º DE ABRIL DE 2021, DISPONDO SOBRE AS REGRAS PARA INSTRUÇÃO E FORMALIZAÇÃO DOS PROCEDIMENTOS DE CONTRATAÇÃO DIRETA, NO ÂMBITO DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL DE PACAJUS – CE.**

CUMPRA-SE.

**PAÇO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE PACAJUS, EM 10 DE JULHO DE 2024.**

**FRANCISCO FAGNER DA COSTA**

PREFEITO MUNICIPAL

**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - COMISSÃO DE PREGÃO - EXTRATO DE ADITIVO :  
2020.10.26.002/2024**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PACAJUS - CE  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DO TERMO ADITIVO  
CONTRATO Nº 2020.10.26.002**

O(A) **SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO** do município de **PACAJUS/CE**, torna público o extrato do **DÉCIMO SEGUNDO ADITIVO DE PRAZO** ao Contrato de Nº **2020.10.26.002**, decorrente do processo licitatório na modalidade **PROCESSO ADMINISTRATIVO DE ADESÃO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**, tombado sob o nº 20190624, cujo objeto é a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA NOS COMPUTADORES, EQUIPAMENTOS, REDES MEDIANTE ADESÃO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 20190624, DO MUNICÍPIO DE TRAIRI, DE INTERESSE SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA DO MUNICÍPIO DE PACAJUS/ CE.**

**CONTRATANTE: SECRETARIA DE EDUCAÇÃO**

Assinado eletronicamente por: José Isaac Pedroza Araújo - CPF: \*\*\*.903.523-\*\* em 17/07/2024 17:15:45 - IP com nº: 192.168.10.195  
Autenticação em: [www.pacajus.ce.gov.br/diariooficial.php?id=848](http://www.pacajus.ce.gov.br/diariooficial.php?id=848)



**CONTRATADO(A):** VMNET COMERCIO E SERVICO DE INFORMATICA LTDA - ME

**PRAZO DE DURAÇÃO:** 04 (QUATRO) meses.

**ASSINA PELO(A) CONTRATADO(A):** JOSE AMERICO BARBOSA JUNIOR

**ASSINA PELA CONTRATANTE:** MARCOS ALAN COSMO FALCÃO

PACAJUS/CE, 20 DE JUNHO DE 2024

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - AVISO - AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO N°  
2024.07.12.003.PE/2024**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PACAJUS - A Secretaria Municipal de Saúde**, avisa que no dia **01 de AGOSTO de 2024 às 09:00h**, abrirá licitação na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO N° 2024.07.12.003.PE**, cujo objeto é a **AQUISIÇÃO DE APARELHO DE ELETROESTIMULAÇÃO, PARA ATENDER AO CENTRO DE REABILITAÇÃO DO MUNICÍPIO DE PACAJUS, DE INTERESSE DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SMS DE PACAJUS/CE**, conforme edital e anexos, disponível na Comissão de licitação, no site do TCE: <https://licitacoes.tce.ce.gov.br/> e no site: <https://www.pacajus.ce.gov.br/>. Wyara Machado Pinto. Ordenadora de Despesas da Secretaria de Saúde. **Pacajus-CE, 16 de julho de 2024.**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE PROTEÇÃO SOCIAL - COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - EXTRATO DE  
ADITIVO: 2022.07.13.02-DL/2024**

ESTADO DO CEARÁ PREFEITURA MUNICIPAL DE PACAJUS

EXTRATO DE ADITIVO AO CONTRATO N° 2022.07.13.02-DL.- PROCESSO LICITATÓRIO: DISPENSA DE LICITAÇÃO N° 2022.07.13.02-DL. PARTES: PREFEITURA MUNICIPAL DE PACAJUS, ATRAVÉS DA SECRETARIA DE PROTEÇÃO SOCIAL E JOSÉ SOUZA DA SILVA CPF: 091.358.123-20. CONTRATO 2022.07.13.02, ORIGEM: PROCESSO LICITATÓRIO NA MODALIDADE DISPENSA DE LICITAÇÃO N° 2022.07.13.02-DL. OBJETO: LOCAÇÃO DE IMÓVEL LOCALIZADO A RUA DEDE GAMA, 524, BAIRRO CROATÁ II, PACAJUS-CE, DESTINADO AO FUNCIONAMENTO DO CREAS DE RESPONSABILIDADE DA SECRETARIA DO TRABALHO E DESENVOLVIMENTO SOCIAL DA PREFEITURA MUNICIPAL DE PACAJUS., CONFORME PROJETO BÁSICO. FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: EM CONFORMIDADE COM A LEI FEDERAL N 8.666 DE 21 DE JUNHO DE 1993 E SUAS DEMAIS ALTERAÇÕES, 12 DE JULHO DE 2024, POR MAIS 12 MESES, E ASSIM TAMBÉM A PRESTAÇÃO DE SERVIÇO CABIDA AO CONTRATO, CONFORME PREVISÃO NO ART .57 DA LEI GERAL DE LICITAÇÕES N° 8.666/93, BEM COMO PREVISÃO EXPRESSA NO CONTRATO. DATA E ASSINATURAS: PACAJUS/CE 01 DE JULHO DE 2024. ISABELLE NOGUEIRA DE CASTRO FALCÃO – SECRETARIA DE PROTEÇÃO SOCIAL - CONTRATANTE, JOSÉ SOUZA DA SILVA CPF: 091.358.123-20, CONTRATADA

**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - EXTRATO DE ADITIVO:  
2023.06.07.001-01-TP/2024**

ESTADO DO CEARÁ  
PREFEITURA MUNICIPAL DE PACAJUS  
EXTRATO DE ADITIVO AO CONTRATO N° 2023.06.07.001-01



PROCESSO LICITATÓRIO: TOMADA DE PREÇOS N° 2023.06.07.001-01-TP PARTES: PREFEITURA MUNICIPAL DE PACAJUS, ATRAVÉS DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E AJ CONSTRUTORA E TRANSPORTE EIRELI, CNPJ: 74.022.229/0001-63,

**OBJETO: REFORMA E AMPLIAÇÃO DO CEI (CENTRO DE EDUCAÇÃO INFANTIL) MINHA INFÂNCIA NO BAIRRO ALDEIA NA CIDADE DE PACAJUS/CE**

**FUNDAMENTAÇÃO LEGAL:** EM CONFORMIDADE COM A LEI FEDERAL N° 8.666 DE 21 DE JUNHO DE 1993 E SUAS DEMAIS ALTERAÇÕES, BEM COMO, CLÁUSULA 3.2 DO CONTRATO. FICA PRORROGADA VIGÊNCIA CONTRATUAL, A PARTIR DE **21 DE JUNHO DE 2024 PERDURANDO ATÉ 21 DE SETEMBRO DE 2024** E ASSIM TAMBÉM A PRESTAÇÃO DE SERVIÇO CABIDA AO CONTRATO, CONFORME PREVISÃO EXPRESSA NO CONTRATO.

**DATA E ASSINATURAS:** PACAJUS/CE, 21 DE JUNHO DE 2024.

**MARCOS ALAN COSMO DE OLIVEIRA** – SECRETÁRIO DE EDUCAÇÃO, CONTRATANTE Allan Jackson Aragão Silva AJ CONSTRUTORA E TRANSPORTE EIRELI CONTRATADA, CNPJ 74.022.229/0001-63 - CONTRATADA.

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - AVISO DE LICITAÇÃO - AVISO: AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO N° 2024.07.12.001.PE/2024**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PACAJUS - A Secretaria Municipal de Saúde**, avisa que no dia **01 de AGOSTO de 2024 às 08:00h**, abrirá licitação na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO N° 2024.07.12.001.PE**, cujo objeto é a **REGISTRO DE PREÇO DE MATERIAL ODONTOLÓGICO PARA ATENDER AS DEMANDAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE PACAJUS/CE**, conforme edital e anexos, disponível na Comissão de licitação, no site do TCE: <https://licitacoes.tce.ce.gov.br/> e no site: <https://www.pacajus.ce.gov.br/>. Wyara Machado Pinto. Ordenadora de Despesas da Secretaria de Saúde. **Pacajus-CE, 16 de julho de 2024.**

**AUTARQUIA DE TRÂNSITO E TRANSPORTES - PORTARIA - PORTARIA : 946/2024**

**PORTARIA N° 946, DE 17 de Julho de 2024.**

**CONCEDE A LICENÇA PARA ATIVIDADE POLÍTICA AO SERVIDOR PUBLICO MUNICIPAL QUE INDICA, E DÁ OUTRAS PROVIDENCIAS.**

**O PREFEITO MUNICIPAL DE PACAJUS, no uso de suas atribuições legais, que lhes são conferidas pela Lei Orgânica do Município e nos termos do Art. 85, da Lei Complementar n° 01 de 30 de junho de 2009, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos da Administração Direta do Município de Pacajus.**

**RESOLVE:**

**Art. 1° - Fica concedida a LICENÇA PARA ATIVIDADE POLÍTICA, pelo período de 03 (três) meses, contados a partir de 06/07/2024, a favor do Servidor Público Municipal o Sr(a). JOSÉ EVANDIER DA SILVA, CPF: 768.877.313-04, efetivo no cargo público de AGENTE DE TRÂNSITO, lotado da AUTARQUIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO E TRANSPORTE.**



**Art. 2º - Durante o período em que perdurar a referida licença, o servidor acima indicado fará jus a remuneração, vantagem e demais gratificações percebidas, enquanto não houver o retorno ao seu cargo efetivo.**

**Art. 3º - O Servidor deve se comprometer em juntar posteriormente a ata da convenção partidária, em que conste a escolha do partido a lançá-lo como candidato e o registro da candidatura, sob pena de restituição dos valores pagos ao erário.**

**Art. 4º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos retroativos ao dia 06 de julho de 2024, revogados as disposições em contrário.**

**Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.**

**Paço da Prefeitura Municipal de Pacajus/CE, 17 de Julho de 2024.**

**FRANCISCO FAGNER DA COSTA  
PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PACAJUS**

**EDITAL DE PUBLICAÇÃO N.º 1.070, DE 17 de Julho de 2024.**

**O PREFEITO MUNICIPAL DE PACAJUS, ESTADO DO CEARÁ, no uso da competência que lhe confere o artigo 28, inciso X, da Constituição do Estado do Ceará, autoriza a publicação, mediante afixação no Paço Municipal desta Prefeitura e da Câmara Municipal e em demais locais de amplo acesso público, a PORTARIA N° 946, DE 17 de Julho de 2024, que dispõe sobre a LICENÇA PARA ATIVIDADE POLÍTICA, pelo período de 03 (três) meses, contados a partir de 06/07/2024, a favor do Servidor Público Municipal o Sr(a). JOSÉ EVANDIER DA SILVA, CPF: 768.877.313 -04, efetivo no cargo público de AGENTE DE TRÂNSITO, lotado da AUTARQUIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO E TRANSPORTE, e dá outras providências.**

**CUMpra-se.**

**PAÇO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE PACAJUS, EM 17 de Julho de 2024.**

**FRANCISCO FAGNER DA COSTA  
PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PACAJUS**



## EQUIPE DE GOVERNO

**Francisco Fagner da Costa**  
Prefeito

**Karinne Nogueira Santiago**  
Gabinete do Prefeito - GAP

**Auri Costa Araripe**  
Secretaria Municipal de Esporte e Juventude - SEJUV

**Jose Cosme de Carvalho Filho**  
Secretaria Municipal de Segurança Pública Pública - SSP

**Gleicielle Viana Lourenço Falcão**  
Instituto de Previdência do Município de Pacajus - PACAJUSPREV

**Wyara Machado Pinto**  
Secretaria Municipal de Saúde - SMS

**Jose Camelo Dantas Neto**  
Secretaria Municipal de Agricultura, Pecuaria e Pesca - SMAPP

**Monalisa da Silva Marques**  
Secretaria Municipal de Administração e Finanças - ADMF

**Bruno Pereira Figueiredo**  
Secretaria Municipal de Infraestrutura e Desenvolvimento Urbano - SEINFRA

**Marcos Alan Cosmo de Oliveira**  
Secretaria Municipal de Cultura e Turismo - SECULT

**José Isaac Pedroza Araújo**  
Procuradoria Geral do Município - PGM

**Isabelle Nogueira de Castro Falcão**  
Secretaria Municipal de Proteção Social Social - SMPS

**Hyngrud Di Taccyann Lima Nogueira**  
Secretaria Municipal de Assuntos Institucionais - SMAI

**Francisco Charles Pereira da Silva**  
Autarquia de Trânsito e Transportes - AMTTP

**Maria Elizabete Tomé de Lima Menezes**  
Controladoria e Ouvidoria Geral do Município - CGM

**Jose Lourenço da Silva Filho**  
Secretaria Municipal de Desenvolvimento e Meio Ambiente - SEDEMA

**Monalisa da Silva Marques**  
Secretaria Municipal de Transporte - SMT

**Marcos Alan Cosmo de Oliveira**  
Secretaria Municipal de Educação - SME

